

| <b>Menighedsrådsmøde</b>   |   |                               |                          |
|--|---|-------------------------------|--------------------------|
| <b>Tirsdag d. 13. februar 2024</b>                                   |   |                               |                          |
| Tilstede   | Birgit Andersen, Jens William Grav, Julie Ragn Jensen, Susanne Freddin Skovhus, Gurli Koch, Kristian Marstal, Henning Svane, Estrid Jensen, Frank Jørgensen, Rikke Vanggaard, Anne-Marie Olesen, Iben Lagoni, Anja Munk Jensen  |                               |                          |
| Afbud  | John Erik Wagner, Birte Henriksen, Bo Heikendorf Petersen, Lars Bakkendorf Petersen, Søren Mathiasen, Rasmus Gerdes   |                               |                          |
| Mødestart:<br>18.30  | Mødeslut:<br>22.00  | Referent:<br>Anja Munk Jensen | Ordstyrer:<br>Gurli Koch |
| <b>Dagsorden</b>   |   | <b>Referat</b>                |                          |
| 1. Godkendelse af dagsorden og valg af ordstyrer                     | Dagsorden godkendt og Gurli valgt til ordstyrer   |                               |                          |
| 2. Postliste   | Intet at bemærke  |                               |                          |
| 3. Siden sidst   | Intet nyt   |                               |                          |
| 4. Evt. flytning af menighedsrådsmøde den 5. marts til den 6. marts. | Den 5. marts fastholdes som mødedag – fremadrettet ligger mødedatoen 2. tirsdag i måneden.  |                               |                          |
| 5. Orientering om drøftelser med FAR                                 | Jens William orienterer. Der har været afholdt møde med FAR, og der er sat gang i en proces. Der vil fremsendes et skriftligt oplæg i uge 7.  |                               |                          |
| 6. Status vedr. køb af præstegårdshave m.v.                          | Jens William orienterer. Der har været lidt uklarhed om, hvorvidt, der skal betales moms ved køb af grunden. Der vil snart udarbejdes en købskontrakt. Grunden er udlagt til en evt. vej. Formanden bemyndiges til at søge kommunen om aflysning af udlæggelse til vej.   |                               |                          |
| 7. Nyt fra præster   |   |                               |                          |
| 7.1 Bordrunde  | Iben takker for indsættelsesgudstjenesten, hun glæder sig til at komme i gang med præstearbejdet.<br>Julie er glad for at vende tilbage til kirken efter istandsættelsen.<br>Rikke roser Iben for prædiken til indsættelsen.<br>Konfirmanderne starter op igen efter vinterferien efter en pause. Iben deltager ved opstart.<br>Præsterne spørger, om et medlem fra MR vil komme til arrangementer og byde velkommen, da de ikke altid har mulighed for at komme. |                               |                          |
| 7.2 Orientering om ændret praksis ved handlinger i Filips v. formand | Jens William orienterer. Der har været afholdt møde, hvor kordegne, formand og kontaktperson blev orienteret om en række nye retningslinjer for tilknytning til handlinger i kirken på opfordring af kordegnene. De nye retningslinjer fremgår af hjemmesiden. Formand  |                               |                          |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>henleder opmærksomheden på, at det potentielt kan få betydning af præstenormeringen i kirken.</p> <p>Hvis antallet af handlinger reduceres, kan det også få betydning af fremtidige bevillinger.</p> <p>Fravigelse af retningslinjerne kan bero på skøn fra den enkelte præst, så der tages hensyn til andre former for tilknytning.</p>  |
| 7.3 Andet  | <p>Formanden fortæller, at vores nye, præst Iben, skal deltage i flere kurser for at færdiggøre sin præsteuddannelse.</p> <p>Kasserer har fordelt midler til præsteaktiviteter.</p> <p>Præsterne takker og glæder sig til at komme i gang.</p>   |
| 8. Nyt fra kasserer v. Birgit Andersen   | <p>Årsregnskab 2023 er snart afsluttet og vil blive præsenteret for rådet.</p> <p>Kassereren opfordrer alle, der planlægger arrangementer, til at fremsende budget til hende hurtigst muligt, så der kan være en dialog om det.</p>  |
| 8.1 Regnskab fra revneprojekt  | Udgår, da regnskabet endnu ikke er færdigt.  |
| 8.2 Deltagelse i møde med repræsentanter fra provstiudvalget om data m.v. i provstiskyen.  | Birgit foreslår, at hun, Frank og Anja deltager i mødet, hvilket vedtages. Der vil findes datoer til planlægning.  |
| 8.3 Andet  | Intet andet.   |
| 9. Valgudvalg  |  |
| 9.1 Undersøgelse af konsekvens af reduktion af menighedsråd  | Henning Svane har undersøgt sagen. Det forlyder fra biskoppen, at der skal søges om at køre rådet videre med færre medlemmer indtil valget. Formand bemyndiges til at ansøge i april måned.  |
| 9.2 Valg-workshop  | <p>Filips Kirke har været vært for en valg-workshop. Henning Svane orienterer. Man bedes melde tilbage til valgudvalget og sige, om man stiller op til valget. Datoer for valgmøder er omdelt. Antallet af rådsmedlemmer bestemmes af antal medlemmer i sognet. Der er over 7000 medlemmer i Filips Sogn, og der skal derfor vælges 12 lægmedlemmer.</p> <p>Jens William skriver artikel om valget til Amar'østen og vil bl.a. invitere til valgforsamlingen i maj. Han vil også skrive om kirkens 100-års jubilæum.</p> |
| 9.3 Drøftelse af evt. deltagelse i fælles kampagne om hervedning af kandidater til menighedsrådsvalg, herunder deltagelse i møde herom | Islands Brygge Sogn har søgt om midler via provstiudvalget til PR i forbindelse med valget. Det ønskes fra PUs side, at kampagnen, hvis midlerne bevilliges, kommer hele provstiet til gode. Der er et møde  |

|  |  |
|--|--|
|  | i Sundkirken 28/2. Henning og Frank deltager for at orientere sig.   |
| <b>10. Nyt fra kontaktperson</b>   | <p>Der er udfyldt APV-skemaer. Der vil på næste møde komme en udførlig redegørelse på et lukket punkt.</p> <p>Der er valgt en række fokuspunkter, der skal arbejdes med fremadrettet inden for det psykiske og fysiske arbejdsmiljø.</p> <p>Der er afviklet MUS-samtaler.</p> <p>Vi har en kirketjener, der har færdiggjort sin uddannelse, og to andre medarbejdere, der snart er færdige med deres uddannelser som hhv. kordegn og kirketjener.</p> <p>Vi har ansat Simon Schelling som sangervikar i et halvt år.</p> <p>Der er opsat ekstra låsebriklæser, så yderdøren kan låses indefra. Der er lavet actioncards, hvor medarbejderne instrueres i, hvordan de skal forholde sig ved grænseoverskridende adfærd.</p> <p>Kirketjenerne har svært ved at hejse flaget i voldsom blæst. Frank undersøger muligheden for at indkøbe et såkaldt "stormflag", som skulle være lettere at håndtere i blæst.</p> |
| 10.1 Vikar til kordegnkontor   | Der stilles forslag om, at vores ene kirkegæst tager kurset i personregistrering, så han derefter kan være vikar på kontoret.  |
| 10.2 Andet   | Intet andet  |
| <b>11. Nyt fra arbejdsmiljøorganisation</b>  | Intet nyt  |
| <b>12. Nyt fra personalerepræsentant</b>   | <p>Iben bydes velkommen fra medarbejdergruppen.</p> <p>Det er bekræftet i et MR-referat fra 2018, at medarbejderne har fri d. 1. maj og Grundlovsdag. Det er en lokalaftale. Hvis den aftale skal opsiges, skal det besluttes på et MR-møde. Der udtrykkes ønske om, at aftalen bliver et punkt på næste rådsmøde. Dette vedtages.</p>   |
| <b>13. Jubilæumsudvalg</b>   |  |
| 13.1 Visse Vasse: Beslutning vedr. plakat og tilkøb  | Beløbet kan tages fra "de frie midler". Dette vedtages.  |
| 13.2 Drøftelse af finansiering af koncert med 14 Red Ladies, herunder evt. opkrævning af entre | <p>Der takkes for det tildelte beløb til koncerten fra Amager Øst Lokaludvalg. Beløbet dækker dog ikke hele udgiften til koncerten. Når beløbet til plakaten dækkes af frie midler, vil der være råd til koncerten.</p> <p>Jens William foreslår, at man også søger om midler til nogle af de andre koncerter.</p>   |

|   |  |
|---|--|
|   | Med hensyn Der laves et forsøg med brug af billetter til Trine Terkelsen-koncerten til efteråret.<br>Det kan evt. fremadrettet drøftes i koncertudvalget, hvorvidt entré kan være en mulighed. |
| 13.3 Invitationer til jubilæumsgudstjeneste i september                           | Formand inviterer biskop og formand for LM, Anton Pil. Frank og Susanne tager sig af opgaven med at invitere tidligere præster ved kirken til at holde foredrag.                               |
| 13.4 Andet, herunder evt. tilføjelser til program                                 | Intet andet  |
| <b>14.</b> Opfordring til mursejlerkasser i tårn                                  | Muligheden blev diskuteret. Det vedtages at afslå opfordringen.  |
| <b>15.</b> Evt. koncert med Sylvester Larsen                                      | Det vedtages at takke nej til tilbuddet  |
| 15.1 Koncert med Fællesklang KFUM og KFUK   | Afslås. Det er ikke muligt den dag.  |
| <b>16.</b> Nyt fra kirkevæрге   |  |
| 16.1 Anlægsønsker til provstiudvalg   | Der søgt om midler til istandsættelse af lokaler på 1. sal<br>Der er ligeledes søgt om midler til istandsættelse af køkkenen i præstebolig.  |
| 16.2 Indretning af præstekontor   | Kirkevæрге har aftalt møde med Iben og Susanne om istandsættelse af midlertidigt kontor.   |
| 16.3 Opsætning af ekstra låsebrik-læser   | Sikkerhedsforanstaltning   |
| 16.4 Gennemgang af brandslukningsudstyr   | Foretaget i kirken.  |
| 16.5 Evt. etablering af manuelle pullerter ved kirke                              | -  |
| 16.6 Evt. serviceaftale – 14.000 kr. – om udskiftning af batterier til låsesystem | Det skal diskuteres, om det kan betale sig med en serviceaftale, eller om medarbejderne kan instrueres i arbejdet med udskiftning og opdatering. Kirkevæрге er på sagen.                       |
| 16.7 Forslag om opsætning af nye lamper i sal                                     | -  |
| 16.8 Stormskade   | Beløb bevilliget af Forsikringsenheden.  |
| 16.9 El-arbejder som følge af gennemgang (elektriker bestilt til at udføre fejl)  | Elektriker er bestilt til at gennemgå installationer   |
| 16.10 Status for vedligeholdelsesarbejder i præsteboligen                         | Vedligeholdelsesbeløbet fra 2023 er overført til 2024. Der bedes om tilbagemelding fra kirkevæрге til næste rådsmøde.  |
| 16.11 Døre i menighedssal   | Intet nyt  |
| 16.12 Andet   | Der skal sammen med kordegnen udarbejdes en oversigt over, hvad Susanne og Iben har brug for til kontorhold.   |
| <b>17.</b> Julefrokost  | Der er styr på den. Gurli og Estrid er tovholdere.   |
| <b>18.</b> Nyt fra Provstiudvalg  | De aktuelle punkter er gennemgået tidligere. Jf. ligeledes referat fra provstiudvalgsmøde.   |

**19. Evt.**

Estrid fortæller om en kedelig tone blandt deltagere i Tirsdagscaféen. Det besluttet, at det tages op som et punkt på næste dagsorden.

Rikke beder om dameblade til kollager i konfirmandundervisningen.

Den nye messehagel skal være klar til jubilæumsgudstjenesten. Kunstneren er bedt om at komme i marts og fremvise det næsten færdige resultat.

Jens William takker for det gode samarbejde gennem årene. Han træder tilbage ved næste rådsmøde.