

Menighedsrådsmøde Tirsdag 3. februar 2026			
Til stede	Birgit Andersen, Claus Rantzau, Estrid Jensen, Lars Ole Bonde, Kristian Marstal, Iben Lagoni, Steffen Vestergaard Andersen, Anne-Marie Olesen, Søren Mathiasen, Rasmus Gerdes (fra kl. 20.00), Gurli Koch, Marianne Kjærgaard, Lif Hedeboe, Anja Munk Jensen		
Afbud	Julie Ragn Jensen, Rikke Vanggaard		
Mødestart: 18.30	Mødeslut: 21.00	Referent: Anja Munk Jensen	Ordstyrer: Gurli Koch
Dagsorden		Referat	
O – orienteringspunkt B – beslutningspunkt D – drøftelse			
0.0 Indledning – sang – v. Kristian		Menighedsrådet synger "Noget om helte"	
1.0 Dagsorden og mødeledelse			
1.1 Bemærkninger til dagsorden, herunder punkter til eventuelt (D)		Dagsorden godkendt Donation af billede - sættes under punkt 4.4	
1.2 Valg af ordstyrer (B)		Gurli valgt til ordstyrer	
2.0 Postliste (bilag)			
2.1 Bemærkninger/spørgsmål til postliste (D)		Ingen bemærkninger	
3.0 Siden sidst - faste orienteringspunkter <i>Opdateringer vedrørende igangværende sager og andre hændelser, siden sidst, der ikke behandles særskilt under pkt. 4.</i>			
3.1 Orientering fra formand og forretningsudvalget v. Birgit			
- lukket punkt fra sidste møde		Der er fulgt op af formand m.fl.	
- Midler til tillidsmands fravær		I forbindelse med, at en af kirketjenerne er blevet tillidsmand, er ønske om ekstra midler som dækning for tillidsmands fravær er imødekommet af provstiet.	
- Provstisky-udvalg		Birgit er kommet med i "Provsitsky-udvalget" og vil løbende orientere om relevante tiltag og beslutninger.	
- Præstegang		Der er ansøgt om midler i budget 2027 til etablering af "præstegang".	
- Nyt køkken i præstebolig		Der er ligeledes søgt om midler til nyt køkken i præsteboligen på Grejsvej.	
- Ny præstebolig		Stiftet er ansøgt om tilladelse til etablering af endnu en præstebolig. Svar afventes.	

- Suppleringsvalg	Stiftet er også søgt om tilladelse til afholdelse af suppleringsvalg. Der afventes svar med bl.a. dato for afholdelse.
3.2 Orientering fra kasserer v. Rasmus (O)	Regnskab 2025 er under udarbejdelse, det ser fornuftigt ud. Der arbejdes på detaljeret fordeling af midlerne i budget 2026. Se ligeledes punkt 4.1
3.3 Orientering fra kirkeværge og kirkeudvalg v. Søren (O)	Flytning af vandvarmer i præsteværelse er i proces. Søren har undersøgt priser på køkken til præstebolig på Grejsvej.
- Havedøre i salen	Claus har holdt møde et konstruktivt med Aaberg arkitekter om havedørene fra salen. Planen er, at arbejdet skal gennemføres til sommer, hvor der er færrest aktiviteter i salen. Alle tilladelser indhentet. Der indhentes konkrete tilbud fra håndværkere med støtte fra Aaberg arkitekter.
3.4 Orientering fra kontaktperson v. Gurli (O)	Intet nyt fra kontaktperson
3.5 Orientering fra præster (O)	Intet nyt fra præsterne
3.6 Orientering fra medarbejderrepræsentant v. Kristian (O)	Christel vil undersøge behovet for hjælp til hjemløse nøjere, i forbindelse med forespørgsel om flere diakonale tiltag for hjemløse – jf. referat fra sidste møde.
3.7 Orientering fra arbejdsmiljørepræsentant v. Rasmus	Der er lavet støjmålinger ved orgelet, og der er behov for høreværn til organister og sangere, når det er nødvendigt. Det besluttes under punkt 4.3, om der kan indkøbes formstøbte høreværn.
- Bagatelgrænse for indkøb	Rasmus spørger til, om der er en bagatelgrænse for indkøb af ting, der eksempelvis går i stykker. Svar: Er der tale om et større indkøb eller reparationer, eller hvis man i det hele taget er i tvivl, bør kirkeværge eller forretningsudvalg kontaktes. Hvis det ikke er uopsætteligt, kan spørgsmål om større køb bringes op på rådsmøde.
- Robotstøvsuger	En industri-robotstøvsuger er testet, Søren vil ikke anbefale et køb. Den kunne bl.a. ikke komme ind under stolene.
3.8 Orientering fra koncertudvalget og "Udvalget for MUSIK-KULTUR" v. Lars Ole (O)	Der er afholdt møde i musik- og kultur-arbejdsgruppen, i diakonigruppen samt i koncertudvalget.

	Der er fremlagt forslag om nye tiltag samt forhøjelser af eksisterende budgetter (se bilag). Der er både tænkt i flere koncerter, foredrag og aktiviteter i haven. Birgit minder om, at arbejds løn til eksempelvis tovholder, rengøring m.m. skal indtænkes i tiltagene. Claus håber på flere foredrag med forskelligt fokus, måske både for et modent publikum og unge. Oplægget tages til efterretning og udvalget bedes om at udarbejde konkrete forslag med økonomisk underbygning til næste rådsmøde.
3.9 Orientering fra legepladsudvalget v. Claus (O)	Intet nyt.
3.10 Orientering fra lokaleudvalget v. Claus (O)	Der er holdt møde om etablering af "præstegang", dvs. samling af alle præstekontorer i samme afdeling. Der er søgt om anlægsmidler til projektet. Der indhentes snarest malertilbud. Et fokuspunkt er bevaring/reetablering af stuk.
4.0 Sager til behandling <i>Sager til behandling kan både være orienteringspunkter (O), drøftelser (D) og beslutningspunkter (B). Punktet skal understøttes af kort tekst i dagsordenen eller af vedlagt bilag og der skal være angivet en ansvarlig for punktet.</i>	
4.1 Behandling af budget 2026 v. Claus og Birgit (D) (B) Opfølgning på budget – nedenstående overføres til de respektive underudvalg: <i>Vi har modtaget ønsker om forøget budget til flere områder og som vi efter debatten forhåbentlig kan placere i de fem prioriterede områder, vi vedtog på sidste MR-møde, eksempelvis</i> <i>Koncertudvalget ønsker 10.000 kr.</i> <i>Nyt klaver til salen ??? kr.</i> <i>Øget bevilling til tirsdagscafeen: 2.000 kr.</i> <i>Flere midler til sogneudflugter</i> <i>Frivillighedsaften</i> <i>Sangbøger: 10.000 kr.</i>	De oplyste punkter overgår til musik- og kulturpuljen. Der fremlægges detaljerede forslag på næste rådsmøde fra musik- og kulturudvalget.
- Diakoniudvalget	Gruppen har foreløbig dannet sig et overblik over, hvad vi allerede har af diakoniaktiviteter. Nye tiltag der bl.a. arbejdes med – indtil videre på ideplanet: Besøgstjeneste Aktiviteter for mennesker med demens Tiltag for hjemløse Telefontjeneste ala "Nikolajtjenesten"

	Vielsesforberedelse med konfliktløsning Strikkeklub for flere generationer
4.2 Konfirmandmedhjælper (B) Præsterne ønsker at få tilknyttet en teologistuderende som medhjælp til konfirmandundervisningen 4 timer ugentligt (ca. 4.000 kr. pr md). <i>Forslag: Der ansættes medhjælp i en tidsbegrænset stilling på 4 ugentlige timer indtil dette års konfirmationer er ovre. Forløbet evalueres efterfølgende. Benjamin Stender som allerede er ansat, har tilkendegivet at han kunne være interesseret.</i>	Det godkendes, at der for nogle af midlerne til ”forkyndelse og undervisning” kan ansættes en studentermedhjælper, foreløbig til det nuværende konfirmandhol konfirmeres til maj, hvorefter der evalueres. Steffen og Rikke går videre med sagen.
4.3 Ansøgning om indkøb af formstøbte høreværn til organister og sangere v. Rasmus (B)	Der er fremsat forslag til indkøb af høreværn til ca. 10.000 kr. til de fastansatte sangere og organister. Forslaget godkendes af rådet.
4.4 Vi skal beslutte hvilket billede der skal hænge i salen. Skal det gamle op igen eller skal vi beholde det nye v. Birgit (B)	Det vedtages, at lokaleudvalget arbejder med placeringen af kirkens billeder og melder tilbage.
- Tilbudt billede - albertavleforlæg	Det vedtages, at der takkes ja til at modtage billedet. Anja kontakter søstre.
4.5 Beslutning om deltagelse i nyt fællessangs-projekt i provstiet v. Birgit (B)	Rådet vedtaget, at Filips Kirke deltager i projektet. Kristian er kontaktperson.
4.6 Forslag om at alle arrangementer indledes med sang og afsluttes m fadervor v. Estrid (D)	Det tilstræbes, at forslaget gennemføres.
4.7 Forslag om massage – zoneterapi v. Rasmus (B)	Rasmus fortæller om forslaget og sine erfaringer med massage til personalet fra Hvidovre Kirke. Personalet og rådet er positivt stemt. Forslaget indtænkes i ”Kirken som arbejdsplads”, som varetages af forretningsudvalget og medarbejderne.
5.0 Eventuelt	Intet under eventuelt.